



Министерство образования и науки Республики Дагестан
Муниципальный район «Дербентский район»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Рукельская средняя общеобразовательная школа им. Н.С.Ахмедова»
(МБОУ «Рукельская СОШ им. Н.С.Ахмедова»)
368626, Республика Дагестан, Дербентский район, с.Рукель, ул.Школьная 20
mbou_rukel@e-dag.ru
ИНН:0512027301,КПП:051201001,ОГРН:103050086628

№ 31 от 15.01.2026 г.

ПРИКАЗ

«О проведении итогового собеседования по русскому языку (ИС-9) 2»

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом МКУ Управления образования МР Дербентский район № _____ от _____ в целях обеспечения проведения итогового собеседования по русскому языку

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Организовать и провести итоговое собеседование по русскому языку в 9-х классах в следующие сроки:
 - 11 февраля 2026 года для обучающихся, осваивающих программы основного общего образования;
 - 11 марта и 20 апреля 2026 года для обучающихся, повторно допущенных к итоговому собеседованию, и для не явившихся на итоговое собеседование по уважительной причине, подтвержденной документально.
2. Назначить ответственным организатором за проведение основного этапа ИС-9 - заместителя директора по УВР Муслимова А.М.,
 - 2.1.Эксперты -учителя русского языка;
Байрамова С.К., Мукайлов М.М.;
 - 2.2.Организаторами в аудитории назначить классных руководителей Алирзаева В.В. Бабаеву К.Ф.;
3. Назначить техническим специалистом, обеспечивающим техническое сопровождение проведения ИС-9, специалиста ИКТ Дадашева М.Г.
4. Утвердить состав комиссии по проведению и проверке итогового собеседования (Приложение 1,2)
5. Определить местом проведения итогового собеседования кабинет № 1

6. Определить кабинет № 1 (кабинет математики) дополнительной аудиторией подготовки/ожидания;

7. Оценку выполнения заданий итогового собеседования осуществить по первой схеме (в процессе ответа участника с занесением баллов в протокол эксперта по оцениванию ответов);

8. Обеспечить размещение Порядка и информации о месте проведения итогового собеседования на сайте МБОУ Рукельская СОШ им. Н.С. Ахмедова;

9. Ответственному организатору за проведение итогового собеседования Муслимову А.М.:

9.1. Обеспечить явку и участие в итоговом собеседовании участников и лиц, привлекаемых к проведению его в установленные сроки;

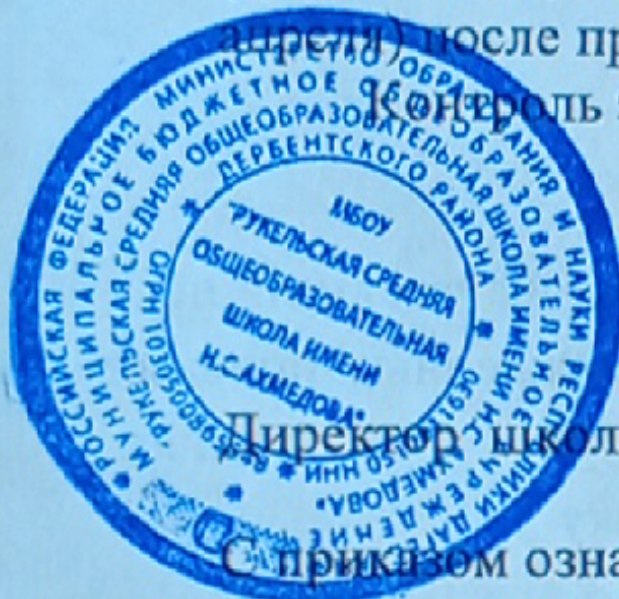
9.2. Провести итоговое собеседование в установленные сроки;

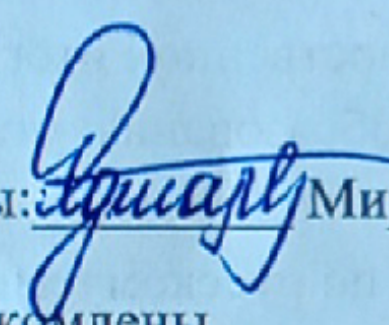
9.3. Обеспечить техническую готовность ОО к проведению итогового собеседования;

9.4. Предоставить в МКУ «Управление образования МР «Дербентский район» (аудиозапись, и все виды протоколов) на следующий день (11 февраля, 12 марта, 21

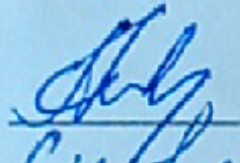
апреля) после проведения;

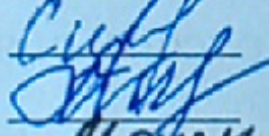
Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

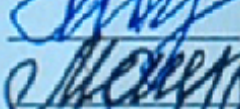


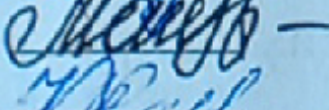
Директор школы:  Мирзеханов Я.М

С приказом ознакомлены.

Муслимов А.М. 

Байрамова С.К. 

Алирзаев В.В. 

Мукайлов М.М. 

Бабаева К.Ф. 